

Monitoring Trends in Educational Growth

**Class 6 School Principal Questionnaire
prepared in 2013 for the
Ministry of Education, Afghanistan
Translated version - Pashto**

**This questionnaire was completed by the Principal of
each school in which Class 6 students were assessed.**

The ACER Centre for Global Education Monitoring supports the monitoring of educational outcomes worldwide, holding the view that the systematic and strategic collection of data on education outcomes, and factors related to those outcomes, is required to inform high quality policy aimed at improving educational progress for all learners.

SC Instructions Stimulus (ps-AF)

دا پوښتنلیک ستاسو د ښوونځي په اړه د بیلابیلو معلوماتو په اړه غوښتنه کوي.

دا معلومات مرسته کوي چې د څو ښوونځیو تر منځ ورته والی او توپیر وښيي ترڅو د زده کوونکو د آزموینو د پایلو لپاره کاري چوکاټ تاسیس کړي. د بیلگې په توګه، معلومات چې ورکړ شوي کیدای شي چې دا وښيي چې د سرچینو شتون د زده کوونکو پر لاسته راوړنو څه اغیز در لودلای شي.

پدی پوښتنلیک کې ورکړ شوي معلومات باید د ښوونځي مدیر ته راجع شي، یا هغه کس چې د مدیر دنده پر مخ وړي (لکه د مکتب مدیر، د مدیر معاون، سرمعلم، یا نگران) خو په هغه وخت کې که چیرې د معلوماتو د راټولولو په وخت کې مدیر غیر حاضر وي.

که تاسو ته یو ځواب په دقیق ډول معلوم نه وي، نو ستاسو ډیر ښه اټکل به د دې مطالعې د موخو لپاره مناسب وي.

ستاسو ځوابونه به محرم وساتل شي. نوموړي ځوابونه به د نورو مدیرانو ځوابونو سره یو ځای شي ترڅو مجموعه او اوسط یې محاسبه شي چې پدی کې به هیڅ یو ښوونځی ونه پیژندل شي.

SC00S01 (ps-AF)

یادونه: په دی پوښتنلیک کې چمتو شوی معلومات باید د ښوونځي مدیر ته راجع شي، که مدیر د معلوماتو د راټولولو په وخت کې حاضر نه وي، بل کس ته چې د مدیر دنده پر مخ وړي (لکه د مدیر معاون، سر معلم یا نگران) ته باید راجع شي.

SC00Q01 (ps-AF)

د ښوونځي نوم:

SC00Q02 (ps-AF)

وظیفه: د ښوونځي مدیر
که تاسو د ښوونځي مدیر نه یاست نو مهرباني وکړی لاندی خانه ډکه کړی او خپله وظیفه معلومه کړی.

- د مدیر معاون
- سرمعلم
- نگران
- بل کوم (مهرباني وکړی واضح یی کړی)

SC01Q01 (ps-AF)

۱

ستاسو جنسیت څه دی؟
مهرباني وکړئ یوازې یوه دایره ډکه کړئ.

○ نارینه

○ بنځینه

SC02Q01 (ps-AF)

۲

تاسو څو کلن یاست؟
مهرباني وکړئ یوازې یوه دایره ډکه کړئ.

○ ۱۹ کلن یا کم

○ ۲۰-۲۴ کاله

○ ۲۵-۲۹ کاله

○ ۳۰-۳۴ کاله

○ ۳۵-۳۹ کاله

○ ۴۰-۴۴ کاله

○ ۴۵-۴۹ کاله

○ ۵۰-۵۴ کاله

○ ۵۵-۵۹ کاله

○ ۶۰-۶۴ کاله

○ ۶۵ کلن یا ډیر

SC03Q01 (ps-AF)

۳

تاسو څومره زده کړی کړی دی؟
مهرباني وکړی یوازې یوه دایره په نښه کړی کړی.

- شپږ ټولګي یا کم
- ۷-۹ ټولګي
- ۱۰-۱۲ ټولګي
- ۱۳-۱۴ ټولګي
- پوهنتون
- کورنۍ اسلامي زده کړی

SC04Q01 (ps-AF)

۴

آیا د ښوونځي د اداری کولو په اړه مو ځانګړی روزنه ترلاسه کړی ده؟
که ځواب مو هو وي، مهرباني وکړی د پروګرام موده وښایاست.

- نه
- هو، د روزنی د پروګرام شاوخوا ته اوني

SC05Q01 (ps-AF)

۵

ستاسو د مدیریت د دوری په شمول ټول څوکاله کیري چی د ښوونکي په توګه دنده ترسره کوی؟
په لاندی خانو کی شمیر بی ولیکی. که له یو کال څخه لږ وي نو "۰" ولیکی.

کالونه

ستاسو د بنوونځي په اړه عمومي پوښتني

SC06Q01 (ps-AF)

٦

له لاندې څخه کوم یو ستاسو بنوونځی په غوره توګه تشریح کوي؟
مهرباني وکړی یوازی یوه دایره ښکاره کړئ.

- عامه
- خصوصي
- ټولنیزه زده کړه
- د غیردولتي موسسې لخوا یې ملاتړ شوی

SC07Q01 (ps-AF)

٧

ستاسو په بنوونځي کې کومو ټولګيو ته درس ورکول کيږي؟
مهرباني وکړی یوازی یوه دایره ښکاره کړئ.

- له ١-٦ ټولګي (لومړنۍ بنوونځۍ)
- له ١-٩ ټولګي (لومړنۍ او منځنۍ بنوونځۍ)
- له ١-١٢ ټولګي (لومړنۍ او لیسې)

SC08Q01 (ps-AF)

٨

له لاندې څخه کوم یو ستاسو د بنوونځي موقعیت په غوره توګه تشریح کوي؟
مهرباني وکړی یوازی یوه دایره ښکاره کړئ.

- لری پروت
- کلی کې
- یوه کوچنی ښار کې دننه یا نږدی
- یوه لوی ښار کې دننه یا نږدی

SC09Q01 (ps-AF)

۹

ستاسو بنوونځي کي په کومه ژبه تدریس کيږي؟
مهرباني وکړی یوازې یوه دایره پکه کړی.

- دري
 پښتو
 بله ژبه

SC10Q01 (ps-AF)

۱۰

دا بنوونځی په کوم کال کي تاسیس شوی؟ (کله پرانیستی شوی؟)
مهرباني وکړی په لاندی خانو کي کال ولیکی. که اصلي کال در ته معلوم نه وي نو
ټکلي یی ولیکی.

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

SC11Q0 (ps-AF)

۱۱

ستاسو په بنوونځي کي د ټولو ثبت شويو هلکانو او نجونو شمیر څومره دی؟
مهرباني وکړی د هرې ډلې شمیر په خانو کي ولیکی. د ټولو ثبت شويو ماشومانو
شمیر ولیکی که په دی اونی کي غیر حاضر هم وي.

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

الف) هلکان

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

ب) نجونی

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

پ) د زده کوونکو ټول شمیر

SC12Q01-03 (ps-AF)

۱۲

ستاسو په بنونځی کی د ټولو هلکانو او نجونو چی په بنپیرم ټولگی کی ثبت شوي څومره ده؟
مهرباني وکړی د هری ډلی لپاره شمیر په خپله خانه کی ولیکی. په دی کی د ټولو ثبت شویو
ماشومانو شمیره ولیکی، که په دی اونی کی غیر حاضر هم وي.

| | | | |
|---|---|---|---|
| □ | □ | □ | □ |
|---|---|---|---|

الف) د بنپیرم ټولگی هلکان

| | | | |
|---|---|---|---|
| □ | □ | □ | □ |
|---|---|---|---|

ب) د بنپیرم ټولگی انجونی

| | | | |
|---|---|---|---|
| □ | □ | □ | □ |
|---|---|---|---|

پ) د بنپیرم ټولگی د ټولو زده کونکو شمیره

SC13Q01 (ps-AF)

۱۳

ستاسو په بنوونځي کی د ورځي څو وخته درس ورکولای کيږي؟
مهرباني وکړی یوازی یوه دايره بکه کړی.

○ یو وخت

○ دوه وخته

○ درى وخته

SC14Q01-03 (ps-AF)

۱۴

هر درسي دوره څه وخت پیل او څه وخت پای ته راسيږي؟

د پای ساعت:

د پیل ساعت:

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |

الف) لومړی وخت:

ب) دوهم وخت:

پ) دریم وخت:

SC15Q01 (ps-AF)

۱۵

ستاسو په بنوونځي کې يو درسي ساعت څومره وخت نيسي؟
مهرباني وکړئ په لاندې خانو کې يې وليکئ.

د يو درس لپاره دقيقې

SC16Q01 (ps-AF)

۱۶

ستاسو بنوونځی په اونۍ کې څومره درسي ساعتونه لري؟
مهرباني وکړئ په لاندې خانو کې يې وليکئ.

په اونۍ کې لاندې شمېر درسي ساعتونه

SC17Q01 (ps-AF)

۱۷

په تير تعليمي کال کې، ستاسو بنوونځی د زده کړی لپاره څو ورځې خلاص و (له عمومي رخصتيو پرته)؟
مهرباني وکړئ په لاندې خانو کې يې وليکئ.

ورځې

SC18Q01-02 (ps-AF)

۱۸

په تير تعليمي کال کې مو د زده کړی څو درسي ورځې د ناامنو او خراب اقليم له امله
پرېښودلي دي؟

مهرباني وکړئ په لاندې خانو کې يې وليکئ. که نه وي "۰" وليکئ.

د سختو اقليمي حالاتو له امله پرېښودل شوي ورځې.

د ناامنو له امله پرېښودلي شوي ورځې

ستاسو بنوونځی له لاندی ځایونو څخه څومره فاصله لری؟
 مهرباني وکړی د هر ځای لپاره په لاندی خانو کی شمیری ولیکی. که له یو کیلومیتره څخه
 کم وي، مهرباني وکړی "۱" ولیکی.

تر ټولو نږدی روغتیایی مرکز/کلینیک ته کیلومتره

له ټولو نږدی عامه کتابتون ته کیلومتره

تر ټولو نږدی کتاب پلورنځی ته کیلومتره

تر ټولو نږدی بازار یا مارکیټ ته کیلومتره

د څارل کیدونکیو زده کوونکو حاضرې څنگه ده؟
 مهرباني وکړی او اړوندی دایری پکی کړی.

- الف) دلته د زده کوونکو د حاضرې څارنه نه شته
- ب) د زده کوونکو حاضرې هر سهار اخیستل کیږي.
- ت) د زده کوونکو حاضرې په هر درسي ساعت کی اخیستل کیږي
- ټ) زده کوونکي یا د هغوی مور او پلار د هغوی د غیر حاضرې په اړه بنوونځی ته راپور ورکوي.
- ث) مدیر پخپله د زده کوونکو حاضرې څاری.
- ج) نگران بنوونکي د زده کوونکو حاضرې څاري.
- چ) نوری لاری (مهرباني وکړی توضیح یی کړی)

د زده کوونکو غیرحاضري څنگه څارل کيږي (که دا کار کيږي)؟
مهرباني وکړی اړوندی دایری پکی کړی.

| زده کوونکی چې څو ځلی غیر حاضر وي | زده کوونکی چې یو یا دوه ځلی غیر حاضر دی | |
|--|---|--|
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | الف) زده کوونکو ته شفاهي اخطار ورکول کيږي |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | ب) د زده کوونکو لپاره اضافي وظایف ورکول، لکه: د کثافاتو راتولول، اضافی دندی ورکول، د تفریح پر مهال یا بنوونځي څخه وروسته یی ځنډول. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | ت) زده کوونکي ته اخطار لیکل |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | ټ) له زده کوونکي سره د حاضری په اړه تړون/قرارداد کول |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | ث) مور او پلار سره تیلیفوني اړیکه نیول |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | ج) مور او پلار ته یې د زده کوونکي په اړه اخطار لیږل |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | چ) مور او پلار یې بنوونځي ته راغوبنډل |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | ځ) د زده کوونکي کور ته ور تلل |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | څ) د مسلکي کارمندانو لکه: ټولنیز کارکوونکی یا رواني ډاکټرانو سره د زده کوونکي په اړه مشوره |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | ح) کارونه یې ځنډول |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | خ) له بنوونځي څخه ایستل |

وروستی ځل کله ستاسو د بنوونځي بشپړه تفتیش شوي دي؟
مهرباني وکړي يوازي يوه دايره ټکه کړي.

- له بنوونځي څخه هيڅکله پراخ تفتیش ندی شوی
- وروستی تفتیش له ۱۳۸۸ کال څخه وړاندی وو.
- ۱۳۸۸ کي
- ۱۳۸۹ کي
- ۱۳۹۰ کي
- ۱۳۹۱ کي
- ۱۳۹۲ کي

په تیرو دوو کلونو کی ستاسو له بنوونځي څخه څو ځلي يوه مفتش، د روزني، يا د
تفتیش يوه ډلې ليدنه کړي ده؟
مهرباني وکړي د کتنو شمير په لاندی خانو کی وليکي. که چيرته هيڅ ليدنه نده
شوی نو "۰" وليکي.

- يو مفتش/ يو څارونکي زموږ له بنوونځي څخه ليدنه
کړی ده په تیرو دوو کلونو کی د کتنو شمير
- د روزونکو يوي ډلې زموږ له بنوونځي
څخه ليدنه کړی ده په تیرو دوو کلونو کی د کتنو شمير
- د تفتیش يوه ټيم زموږ له بنوونځي څخه
ليدنه کړی ده په تیرو دوو کلونو کی د کتنو شمير
- بل چا (مهرباني وکړي واضع يی کړی)
زما له بنوونځي څخه يی کتنه کړی ده په تیرو دوو کلونو کی د کتنو شمير

د دغه لیدنو موخه څه وه؟
مهرباني وکړی او اړوندی دایری ډکی کړی.

- الف) تر څو چی په ټولگیو کښی د ښوونکو تدریس وگوري
- ب) تر څو د ښوونځی د حالاتو ارزونه وکړي
- ت) ترڅو ښوونځی ته په عمومي ډول درجه ورکړي
- ټ) ترڅو مدیر او/ یا د مدیر معاون ته مشوره ورکړي
- ټ) ترڅو په ښوونځی کی د ستونزو لپاره د حل لار پیدا کړی
- ج) د مضمون تقیش لپاره (لکه ریاضیات یا ادبیات)
- چ) بله موخه(مهرباني وکړی واضیح یی کړی)

د تیری پوښتنی له لست څخه، د وروستی لیدنی اصلي موخه څه وه؟
مهرباني وکړی په لاندی خانه کی د الف، ب، ت، ټ، ټ، ج یا چ څخه یو حرف ولیکی.
د وروستی پلټنی اصلي موخه کتنه وه

ستاسو د بنوونځي د سهولتونو او سرچينو په اړه پوښتنې

SC26Q01-03 (ps-AF)

۲۶

ستاسو بنوونځی څو دایمي ټولګي، لنډ مهاله ټولګي او په آزاده فضا کې د تدریس ځایونه لري؟
مهرباني وکړی د هر ډول تدریسي چاپیریال شمیر په خانو کې ولیکی.

(الف) دایمي ټولګي

(ب) لنډ مهالی ټولګي

(ت) د آزادي فضا د تدریس ځایونه

SC27Q01 (ps-AF)

۲۷

که ستاسو بنوونځی د تدریس خونې لري، نو د دغو خونو عمومي حالت څنګه دی؟
مهرباني وکړی یواځې یوه دایره ډکه کړی.

بنوونځی په بشپړه توګه بیا روغونی ته اړتیا لري

ځینی تدریسي خونې زیات ترمیم ته اړتیا لري

د تدریس ډیری یا ټولې خونې لږ ترمیم ته اړتیا لري

د تدریس ځینی خونې لږ ترمیم ته اړتیا لري

بنوونځی په ښه حالت کې ده

ستاسو بنوونځی څومره تدریسی کتابونه د زده کړې لپاره لری؟ د بېپېرم ټولګې ریاضیات او < د ژبی د زده کړی ټولګی

درسي کتابونه هغه کتابونو ته وایی چی زده کوونکي یی په ټولګی کی د زده کړی لپاره لري؛ نه هغه کتابونه نه چی د بنوونځي یا ټولګی په کتابتون کی شتون لري. مهرباني وکړی د هر ډول ټولګی لپاره مناسب ځواب غوره کړی.

د ریاضیاتو درسي کتابونه

- دلته د هر زده کوونکی لپاره یو درسي کتاب شته
- دوه زده کوونکي له یوه درسي کتاب څخه کار اخلي
- له دوه څخه زیات زده کوونکي له یوه درسي کتاب څخه کار اخلي
- د < ژبی د زده کړی > درسي کتابونه
- دلته د هر زده کوونکي لپاره یو درسي کتاب شتون لري
- دوه زده کوونکي له یوه درسي کتاب څخه کار اخلي
- له دوه څخه زیات زده کوونکي له یوه درسي کتاب څخه کار اخلي

ستاسو بنوونځی د هلکانو، انجونو او کارکوونکو لپاره څو تشنابونه د کار اخیستلو لپاره لري؟ مهرباني وکړی د هر ډلی د ګټه اخیستونکو لپاره په خانو کی د تشنابونو شمیر ولیکی . که چیری د هلکانو یا انجونو یا کارکوونکو لپاره هیڅ تشناب شتون نلري، نو مهرباني وکړی په اخری ستون کی "هیڅ تشناب" باندی دایره ولیکی.

| | هیڅ تشناب شتون نلری | نور تشنابونه | کموډ یا خاک انداز | |
|-----------------------|---------------------|--|--|--------------|
| <input type="radio"/> | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | الف) هلکان |
| <input type="radio"/> | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | ب) انجونی |
| <input type="radio"/> | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | پ) کارکوونکي |

له لاندنی ځایو څخه ستاسو بنوونځی کوم یو لري؟
د هر شي لپاره مناسبه دایره پکه کړی. یوازې هغه وخت دایره پکه کړی که هغه شی د کار اخیستلو په حالت کی وي.

| هو | نه | |
|-----------------------|-----------------------|--|
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | الف) د ساینس لابرتوار |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | ب) کتابتون |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | ت) مسجد |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | ث) د بنوونځي یا د اتحادیې سالون |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | ج) د بنوونکي/ کارکوونکو خونه |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | د) د مدیر لپاره جلا دفتر |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | ه) گدام (د مدیر له دفتر څخه جلا) |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | و) د لومړنی مرستی صندوق |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | ز) د سپورت ځای/ د لوبو میدان |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | ح) د اوبو پیپ/ د اوبو ذخیره/چینه |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | ط) بریښنا (اصلي، جنراتور یا شمسي) |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | ث) لینی تیلیفون |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | ج) د فکس ماشین |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | د) د ټایپ ماشین |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | ه) راډیو |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | و) ټیپ |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | ز) پروجیکتور |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | ح) ټلوزیون |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | ط) د ویدیو کیسیټ ریکارډر (VCR) |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | ث) د ډیجیټل ویدیو ډیسک غروونکی (DVD) |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | ج) د فوټوکاپي ماشین |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | د) کمپیوتر |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | ه) انټرنټ ته لاسرسی |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | و) د بنوونځي څخه راچاپیره کتاره یا دیوال |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | ز) کانټین |

په تیره اونی کی څو تنو بنوونکو (دایمی او قراردادی) ستاسو په بنوونځی کی درس ورکړی؟
 مهربانی وکړی د هری دلی شمیر په خانه کی ولیکی. مهربانی وکړی د ټولو بنوونکو تعداد
 سره جمع کړی او د آخری خط په خانو کی یی شمیر ولیکی. که تاسی هم درس ورکوی نو
 خپل ځان هم پکښی شامل کړی.

الف) دایمی نارینه بنوونکی

ب) دایمی بنځینه بنوونکی

پ) قراردادی نارینه بنوونکی

ت) قراردادی بنځینه بنوونکی

ټ) د بنوونکو مجموعی شمیر

ستاسو په بنوونځي كې څو بنوونكو لاندني رسمي زده كړي بشپړي كړي دي؟
 مهرباني وكړئ د هرې درجه بندي شمير په خانو كې وليكي. مهرباني وكړئ هر بنوونكي د
هغه/هغې عالي درجه په پام كې نيولو سره وشميرئ. كه چيري كومي ځانگړي درجه بندي
 لپاره هيڅ كوم بنوونكي نه وي نو مهرباني وكړئ "۰" وليكي. مهرباني وكړئ ځان ياده كړئ
 چي په دې پوښتنه كې د بنوونكو مجموعي شمير د مخكې پوښتنې له مجموعي شمير سره
 مساوي وي، د يادونې وړ ده، چي بنوونيز روزونكي په دا كې ندي شامل.

| | | | | |
|--------------------------|---------|----------------------|----------------------|----------------------|
| الف) شپږ ټولگي يا كم | بنوونكي | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| ب) ۹-۷ ټولگي | بنوونكي | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| ت) ۱۲-۱۰ ټولگي | بنوونكي | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| ټ) ۱۴-۱۳ ټولگي | بنوونكي | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| ث) پوهنتون | بنوونكي | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| ج) كورنۍ اسلامي زده كړي | بنوونكي | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| چ) د بنوونكو مجموعي شمير | بنوونكي | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

ستاسو په بنوونځي كې څو بنوونكو د بنوونې څخه وړاندي روزنه تر لاسه كړي ده؟

بنوونكي

د تیر کال په موده کې، ستاسو د ښوونځي څو سلنې ښوونکو د مسلکي ودې/ په خدمت کې دننه د روزنې په پروگرام کې برخه اخیستی؟

د مسلکي ودې پروگرام هغه رسمي پروگرام ته ویل کیږي چې د ښوونې مهارتونو یا پيداگوژي تجربو ته وده ورکړي. کیدای شي دا پروگرام وپېژندل شي یا و نه پېژندل شي. دا پروگرام باید په مجموعي ډول لږ تر لږه یوه ورځ دوام وکړي او د حساب په ښوونې او زده کړې تمرکز ولري.

الف) ستاسو د ښوونځي ټول کارکوونکي

٪

ب) کوم کارکوونکی چې ستاسو په ښوونځي کې د ریاضیاتو درس ورکوي

٪

پ) کارکوونکی چې ستاسو په ښوونځي کې <د ژبې د زده کړې>

٪

د ښوونکو حاضري څنگه څارل کیږي؟

مهرباني وکړئ او اړوندې دایرې ډکې کړئ.

- الف) د ښوونکو حاضري نه څارل کیږي
- ب) ښوونکي هره ورځ د راتگ او بیرته تگ په وخت کې یوه حاضري امضا کوي
- پ) ښوونکي په هره میاشت کې د غیر حاضري راپور ورکوي
- ت) ښوونکي په هر کال کې د غیر حاضري راپور ورکوي
- ټ) مدیر په خپله د ښوونکو له حاضري څخه څارنه کوي
- ث) نورې لارې (مهرباني وکړئ توضیح ورکړئ)

آيا ستاسو د بنوونځي اداره د بنوونځي د ودې لپاره كوم ډول پلان لري؟
مهرباني وكړئ يوازې يوه دايره ښه كړئ.

- هو، زموږ د بنوونځي اداره د بنوونځي د ودې پلان لري ◀ مهرباني وكړئ پوښتنې ته ورشئ
○ نه، زموږ د بنوونځي اداره د بنوونځي د ودې كوم پلان نلري ◀ مهرباني وكړئ بلې پوښتنې ته ورشئ.

كله چې په بنوونځي كې د ودې پلان په اړه پريكړې نيول كيږي نولاندې كسان يا
ډله پكې څومره رول لري؟
مهرباني وكړئ د هر كس/ ډلې لپاره مناسبه دايره ښه كړئ.

زموږ په

بنوونځي

پورې اړه

نلري

فوق العاده
اهميت لري

ډير اهميت
لري

منځنۍ
اهميت لري

لږ اهميت
لري

اهميت
نلري

○

○

○

○

○

○

الف) د پوهنې وزارت

○

○

○

○

○

○

ب) د پوهنې ولايتي رياست

○

○

○

○

○

○

پ) د ولسوالي د پوهنې مديريت

○

○

○

○

○

○

ت) سيميزه عامه ټولنه

○

○

○

○

○

○

ټ) سيميزه مذهبي ټولنه

○

○

○

○

○

○

ث) د بنوونځي مدير

○

○

○

○

○

○

ج) مور او پلار

○

○

○

○

○

○

چ) د بنوونځي شورا

ستاسو بنوونځي ته د انجونو د ثبیت په برخه کې لاندې کسان یا ډلې څومره ملاتړ کوي؟
مهرباني وکړئ د هرکس/ ډلې لپاره مناسبه دایره ښکاره کړئ.

زمونږ په

بنوونځي

پورې اړه

نلري

فوق العاده

اهمیت لري

ډیر اهمیت

لري

متوسطه

اهمیت لري

لږ اهمیت

لري

اهمیت

نلري

الف) د پوهنی وزارت

ب) د پوهنی ولایتي ریاست

پ) د ولسوالي د پوهنی مدیریت

ت) سیمیزه عامه ټولنه

ټ) سیمیزه مذهبي ټولنه

ث) د بنوونځي مدیر

ج) مور او پلار

چ) د بنوونځي شورا

آیا په تیرو ۱۲ میاشتو کې ستاسو د بنوونځي لخوا زده کوونکو ته وړیا خوراکي توکي (لکه، د پخلی غوړي، بیسکیت، د اوړو بوجی، شیدی، وریجی- د نریوال خوراکي پروگرام د مرستو د یوې برخې په توګه) ورکړلي شوي دي؟
مهرباني وکړئ یوازې یوه دایره ښکاره کړئ.

نه (که ځواب مو نه وي دا د پوښتنلیک پای دی، له تاسو څخه مننه!)

هو

که چیرته په خپل بنوونځی کی مو وړیا خواړه (لکه: د پخلی غوري، بیسکیت، د اوړو بوجی، شیدی، وریجی) ویشلی وي نو مهرباني وکړی لاندی پوښتنو ته ځواب وواياست:

الف) په تیرو ۱۲ میاشتو کی مو څو ځله وړیا خواړه ویشلي دي (لکه: یوازی یو ځل، په ورځ کی یو ځل، هر دویمه ورځ، په اونۍ کی یو ځل)؟

.....
.....

ب) کوم خواړه مو ویشلی دی (لکه: د پخلی غوري، بیسکیت، د اوړه بوجی، شیدی، وریجی)؟

.....
.....

پ) آیا ستاسو په بنوونځي کی د هر زده کوونکی لپاره کافي خواړه موجود وه (لکه: د هر زده کوونکي لپاره یو کارتن شیدی)؟

.....
.....

له تاسو نه مننه